

Viareggio, 19 gen 2024.

Prot. 425

Egr. **Dott.ssa Daniela Gallo**
Via Zanardelli, 190
55049 Viareggio (LU)
pec gallo.daniela@consulentidellavoropec.it

Trasmissione tramite pec

Viareggio, 18 gennaio 2024

Oggetto: Incarico professionale di consulenza del lavoro – CIG B04CAA818

La presente per formalizzare l'incarico professionale finalizzato consulenza ed assistenza in materia di lavoro per garantire la continuità del percorso di affiancamento formativo sul gestionale paghe Zucchetti già iniziato con la nuova addetta all'ufficio amministrazione personale al fine del completamento a fine anno 2024 per giungere ad una completa autonomia gestionale

Pertanto, SEA Ambiente S.p.A. comunica che la durata del presente contratto di importo complessivo pari ad **€ 17.500,00** (diciassettemilacinquecento/00 euro) oltre IVA e contributo previdenziale avrà scadenza il **31 dicembre 2024**.

E' pattuito fin da subito che l'affidamento potrà terminare anticipatamente o ridursi parzialmente con un preavviso di 30 giorni da esercitarsi tramite pec da parte di SEA Ambiente S.p.A., qualora il Gestore Unico di Ambito, il Socio Unico RetiAmbiente S.p.A., indicasse apposito appalto nel quale siano ricomprese le prestazioni del presente appalto oppure in conseguenza di modifiche societarie (es. operazione straordinaria di fusione ecc.) che determinano la variazione del Gestore del servizio senza che il Professionista possa esercitare alcuna pretesa o richiesta di danni, indennizzi o rimborsi.

Resta inteso che in adempimento all'art. 3 della L. 136/2010 il Professionista dovrà dare la comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alla commessa pubblica entro 7 giorni dalla accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il Professionista provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

SEA Ambiente S.p.A. ha adottato il proprio Modello di Organizzazione e Gestione ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 ed ha nominato il proprio Organismo di Vigilanza, ai sensi dell'art 6, comma 1, lettera b) del Decreto.

La Società ha implementato, inoltre, un Sistema di gestione qualità, ambiente, sicurezza e prevenzione della corruzione, adottando una Politica aziendale integrata.

Il Professionista dichiara di essere a conoscenza della normativa prevista dal D. Lgs. n. 231/01 relativa alla responsabilità amministrativa degli Enti e di aver preso atto dei principi contenuti nel Modello 231, nel Codice Etico, nel Codice Sanzionatorio e nella Politica qualità, ambiente, sicurezza e prevenzione della corruzione adottati da SEA Ambiente S.p.A. (reperibili sul sito internet della Società <https://www.seaambiente-spa.it>);

Il Professionista nell'ambito del rapporto contrattuale con la Società SEA Ambiente S.p.A. si impegna a non porre in essere, anche tramite propri dipendenti, collaboratori, consulenti, nonché propri soci e amministratori, condotte in violazione dei principi e delle prescrizioni contenute nel Modello, nel Codice Etico e nella Politica integrata adottati da SEA Ambiente S.p.A. che dichiara di ben conoscere.

Si ricorda che per violazioni sopra descritte SEA Ambiente S.p.A. potrà:

- Fare una diffida scritta;
- Applicare una penale;
- Sospendere temporaneamente l'attività;
- Allontanare i soggetti trasgressori;
- Dichiarare risolto il rapporto contrattuale con il terzo.

In particolare, nel caso di inadempimento, anche parziale, degli obblighi sopra enunciati SEA Ambiente S.p.A. potrà applicare le sanzioni disciplinari sopra descritte, contenute nel Codice Sanzionatorio della Società.

Il Professionista si impegna ad ottemperare a richieste di informazioni o di esibizione di documenti da parte della Società e dell'ODV istituito ai sensi del D.Lgs 231/01.

Resta inteso che in adempimento all'art. 3 della L. 136/2010 il Professionista dovrà dare la comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alla commessa pubblica entro 7 giorni dalla accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il Professionista provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

I dati personali sono trattati conformemente a quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, “GDPR”.

L’informativa completa è consultabile online, all’indirizzo: www.seaambiente-spa.it.

Si allega: modello di “Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse” e “Dichiarazione pantouflage consulenti” da restituire compilati e firmati.

Distinti saluti.

L’Amministratore Unico

Dott. Matteo Trumpy